



Oslo kommune og ny arkivlov

Arkivnettverksamling, Nordland
14.10.2025
Ranveig Gausdal, byarkivar i Oslo



Kort om Byarkivet

- ♦ Oslo kommunes arkivinstitusjon
- ♦ Tre hovedfunksjoner:
 - Fagorgan for dokumentasjonsforvaltning for hele kommunen
 - Arkivdepot
 - Felles dokumentcenter
- ♦ 70-80 årsverk



Oslo



Ny arkivlov – generell vurdering



- ▶ Viderefører i stor grad gjeldende rett – mye kritikk
- ▶ Overordnede rammer og åpne formuleringer gir **store muligheter**
- ▶ Forskrift er avgjørende – mange hjemler

Fra noark til krav til informasjonssystem



Noark står for fall, i stedet får vi forskrift om krav til informasjonssystem og forskrift om krav til beskrivelse av informasjonssystem (§6 d og e)



Noark på overtid har gitt fastlåste og utdaterte løsninger og et marked med lite bevegelse



Mer åpne krav gir store muligheter for å finne nye og fleksible løsninger – viktig for dokumentasjonfangst og bevaring

Fagdokumentasjon i en verden uten noark

- ▶ Ca 80 fagsystemer med arkivverdig innhold
- ▶ Et lite fåtall av dem er Noark-godkjente – fungerer dårlig



- ▶ Bortfall av noark – store muligheter for nye løsninger innenfor rammen av ISO, innebygget arkivering
- ▶ Flytte fokus fra om systemene oppfyller standarder til å tenke på dokumentasjonens verdi
- ▶ Hvor skapes det dokumentasjon og hvordan kan vi ta vare på den?
- ▶ Helt annen mulighet til å ha grep om fagdokumentasjon enn noark har gitt oss

Fagdokumentasjon uten noark – hvordan forbereder vi oss?

- Generisk kravspesifikasjon for fagdokumentasjon
- Krav basert på ISO-standarder og Riksarkivarens forskrift
- Anskaffelse av nye fagsystem: deltar i kravspesifisering og evaluering av tilbud
- Testet ut med gode resultater
- Videre arbeid i KS
- Men hvor er Riksarkivaren?



Sak/arkiv i en verden uten noark

- ▶ Status
 - Fastlåst leverandørsituasjon
 - Systemer lite tilpasset prosessene
 - Svært liten andel av dokumentasjonen finner veien til sak/arkiv-systemene
- ▶ Bortfall av noark gir muligheter til å tenke nytt: hvor skapes dokumentasjonen og hvordan kan vi ta vare på den?



Sak/arkiv i en verden uten noark



- ♦ Utredning om veien videre etter Websak
- ♦ Ikke hvilket noark-system skal vi ha, men hva er behovet *egentlig*?
- ♦ Frigjøre oss fra nåværende arbeidsprosesser i dokumentasjonsforvaltningen
- ♦ Mer til fagsystemene?
- ♦ Hva trenger vi til å løse restbehovet?
- ♦ Hvilke muligheter ligger i M365?

Dokumentasjonsforvaltning i M365?

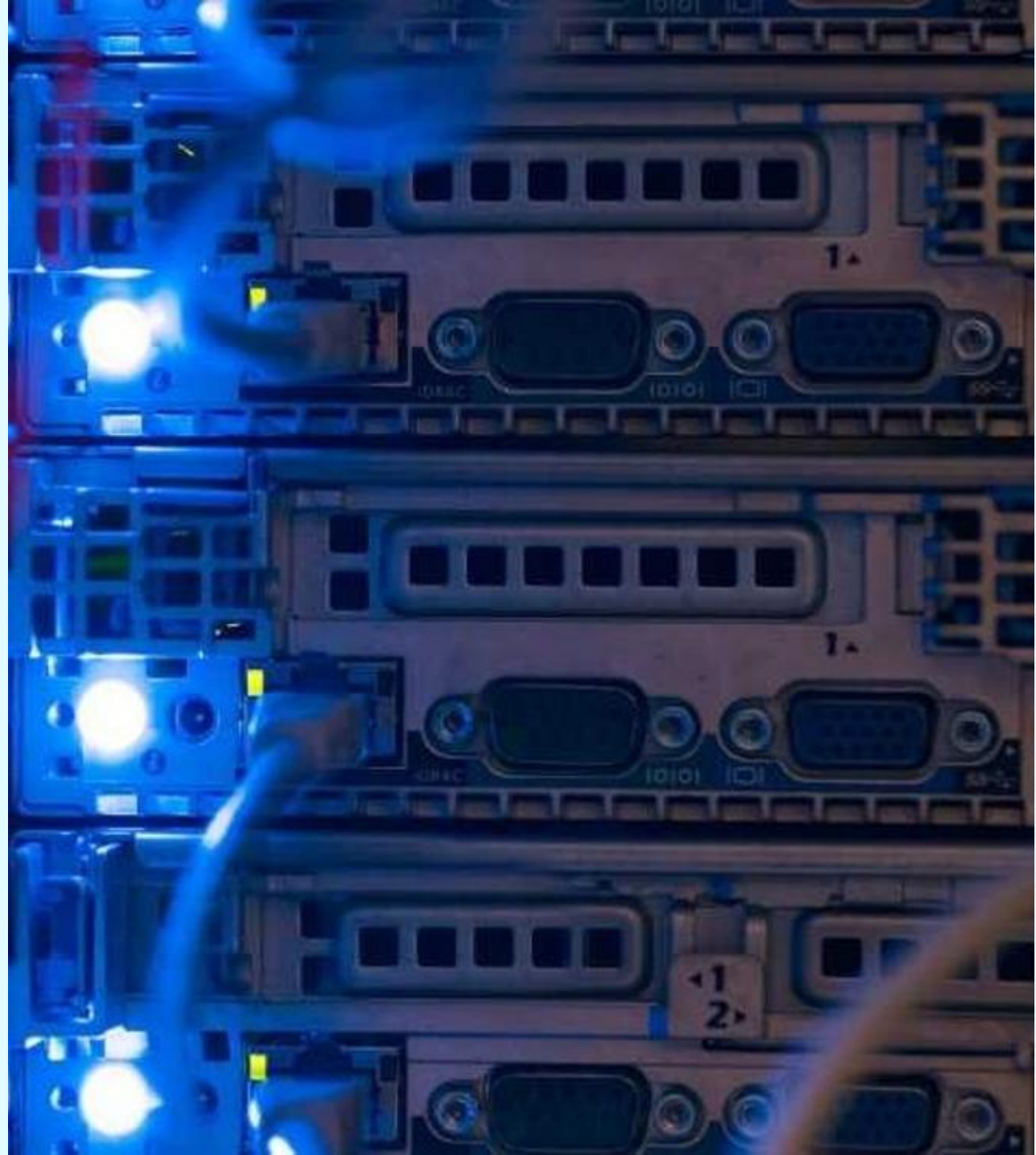
- ▶ 99 % av dokumentasjonen som skapes utenfor fagsystemene, skapes og lagres i M365-universet
- ▶ Kan vi forvalte dokumentasjonen der?
- ▶ Mange uløste spørsmål:
 - Eierskap og kontroll med dokumentasjonen
 - Integrasjoner med Altinn og SvarInn- og Ut
 - Hvordan løser vi journal/offentlig journal og innsyn?
 - Kan tagging erstatte arkivkoder, og kan kassasjon skje basert på dette?
 - Hvordan avgrenses saker?

Mediekonvertering

- ♦ Loven regulerer ikke hvordan materiale skal overføres til kommunalt depot
- ♦ Oslo kommune vil stille krav om mediekonvertering
- ♦ Utarbeidet krav og veiledere
- ♦ Tjeneste under etablering i Byarkivet
- ♦ Flere piloter gjennomført



Oslo



Organisering av arkivarbeidet i kommunen

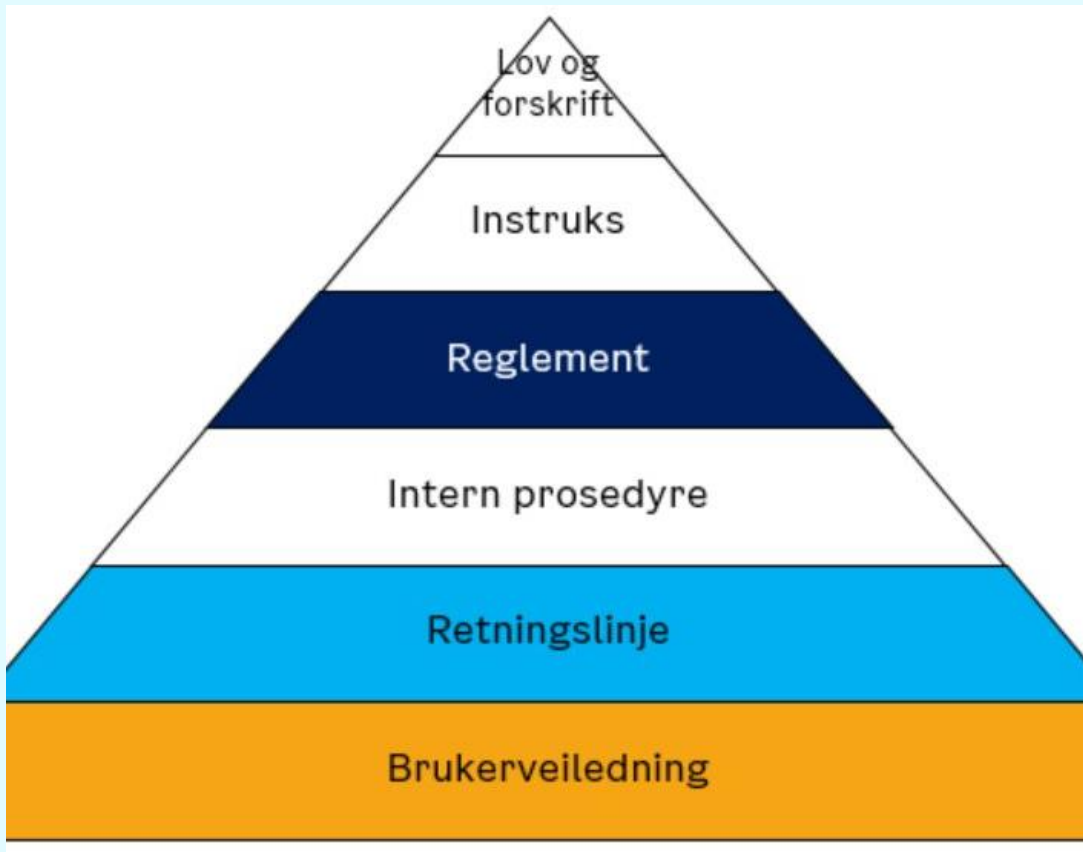
► Status i dag

- 54 virksomheter – hvert sitt organ etter arkivlova
- Hver virksomhet – eget dokumentsenter
- Byarkiv i kultursektor

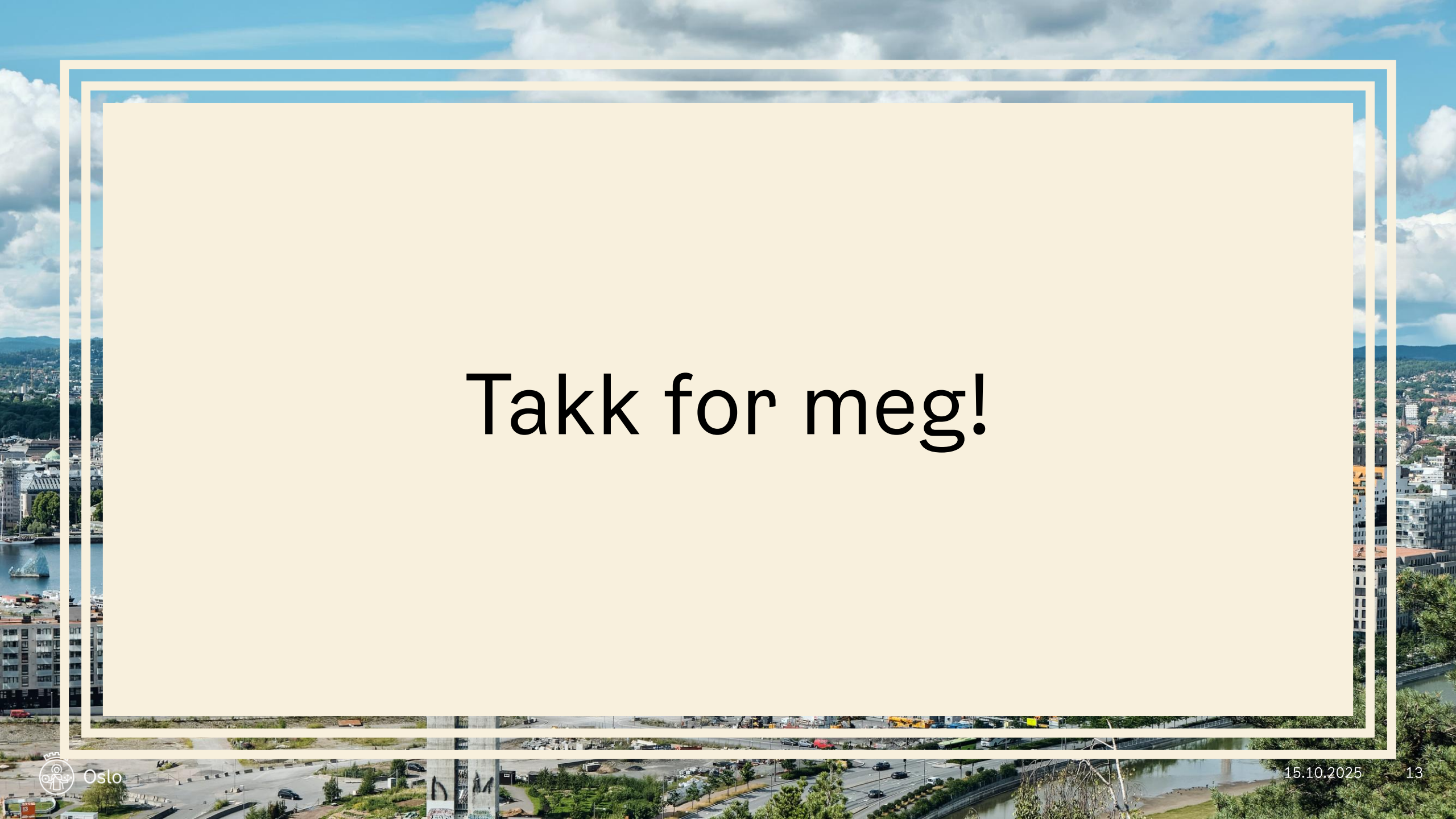
► Forventet utvikling

- Oslo kommune – ett organ
- Utredning av felles dokumentsenter for hele Oslo kommune
- Byarkivet innplassert i finanssektor

Dokumenthierarki for dokumentasjonsforvaltning



- ▶ Foreldet arkivinstruks – ny instruks for dokumentasjonsforvaltning og arkiv til politisk behandling
- ▶ Følges opp av samlet dokumenthierarki
- ▶ Blant annet:
 - Ett organ etter arkivlova – ansvarsfordeling innenfor organet
 - Mediekonvertering som hovedregel ved overføring til Byarkivet
 - Krav til dokumentasjon når private utfører tjenester på vegne av kommunen



Takk for meg!

